

# Consensus styrelsemöte nr 02

## Verksamhetsåret 24/25 CSM02-2425

**Datum:** Måndag 26 augusti  
**Tid:** 18.00  
**Plats:** Harmoni  
**Kallade:** Elina Forsberg, Hanna Sjöblom, Kajsa Ward, Filippa Alesand Lundin, Wilma Eriksson, Anna Nordlander, Lucja Biechonska, Sebastian Jonsson, Hannah Gunnhagen, Tawfik Fada, Linnea Båfält

**Ärendeordning:** §1-§21

**§1 Mötets öppnande**

Mötet öppnades kl. 18:09 av Hanna Sjöblom.

**§2 Val av mötesordförande**

Beslutades: att välja Hanna Sjöblom till mötesordförande.

**§3 Val av mötets sekreterare**

Beslutades: att välja Hannah Gunnhagen till mötessekreterare.

**§4 Val av justeringsperson tillika rösträknare**

Beslutades: att välja Filippa Alesand Lundin till justeringsperson tillika rösträknare.

**§5 Mötets behöriga utlysande**

Beslutades: att anse mötet behörigt utlyst.

**§6 Justering av röstlängden**

Beslutades: att fastställa röstlängden till 7 personer kl. 18:10.

**§7 Adjungeringar**

*Punkten lämnades utan åtgärd.*

**§8 Anmälan av övriga frågor**

*“Granskning av material innehållande kårens logga”* anmäldes som övrig fråga.

Frågan behandlas under punkt 18 a.

*“Digital signering”* anmäldes som övrig fråga. Frågan behandlas under punkt 18 b.

*“Rydsdagen”* anmäldes som övrig fråga. Frågan behandlas under punkt 18 c.

**§9 Godkännande av föredragningslistan**

Beslutades: att godkänna föredragningslistan med tillägg av övriga frågor enligt §8.

**§10 Må-runda**

Punkten behandlades.

**§11 Information och meddelanden**

Kårordförande informerar om gruppkontraktet och alla signerar det. Det finns ett bokad datum för halvtidskonkretisering, 7/12.

En student har anmält sitt intresse för UU-posten men kan endast arbeta halvtid under vårterminen. Vidare diskussioner förs med FUM.

Kårordförande informerar om situationen med Studentrepresentantsansvarig.

Studiesocialt ansvarig informerar om datum för sittning med de nya sångböckerna, 19/10. Behöver eventuellt byta datum.

**§12 Marknadsföring**

Det är mycket som ska publiceras och sker samtidigt. Det är bra om det även kommer ut roliga saker, om man har idéer får man gärna ta över.

**§13 Föregående mötesprotokoll**

Beslutades: att lägga mötesprotokoll CSM01-2425 till handlingarna.

**§14 Beslutsuppföljning**

*Punkten lämnades utan åtgärd.*

**§15 Bordlagda ärenden**

*Punkten lämnades utan åtgärd.*

**§16 Beslutspunkter**

**a. Beslutsunderlag - Uppdatering bilavtal**

**Bilaga 16a1 CSM02-2425**

**Bilaga 16a2 CSM02-2425**

Beslutades: att godkänna bilagan i sin helhet.

**a. Beslutsunderlag: Proposition -  
Äskningsperioder 24/25**

**Bilaga 16b CSM02-2425**

Beslutades: att godkänna bilagan i sin helhet.



**§17 Diskussions- och informationspunkter**

**a. Diskussionsunderlag - Att ta upp på FUM01 Bilaga 17a CSM02-2425**

Kårordförande skriver underlag för vad som sker utan en UU och sakrevisor samt underlag om tillåtelse att tillsätta studentrepresentanter på platser tillhörande UU.

Information om inval av styrelseledamöterna Hannah och Clara kommer presenteras på "Information och meddelande" från styrelsen.

**b. Diskussionsunderlag - FUM-datum Bilaga 17b CSM02-2425**

Datumet 17/4 ändras till 16/4. I övrigt inga ändringar.

**§18 Övriga frågor**

**a. Granskning av material innehållande kårens logga**

Diskuterar regler för användandet av Consensusloggan.

**b. Digital signering**

Styrelsen är positiva till digital signering. Kommer till en början testa ebox.

**c. Rydsdagen**

Tawfik tar över ansvaret för Rydsdagen.

**§19 Nästa möte**

Nästa diskussionsmöte är måndag 2/9.

Nästa styrelsemöte är måndag 9/9.

**§20 Utvärdering av dagens möte**

Mötet utvärderades.

**§21 Mötets avslutande**

Mötet avslutades kl. 19:21.

---

Hanna Sjöblom  
Mötesordförande

---

Datum

---

Hannah Gunnhagen  
Mötessekreterare

---

Datum

---

Filippa Alesand Lundin  
Justeringsperson

---

Datum

