

Consensus styrelsemöte nr 10, verksamhetsåret 20/21

CSM10-2021

Datum: Måndag 25 januari
Tid: 17:19 -
Plats: Digitalt, via Zoom
Närvarande: Anna Larsen, Elin Fägerstam, Robin Karlsson, Olivia Olovsson, Sara Nääs, Nicholas Lindqvist, Emma Fredriksson, Jonna Müller, Filip Thuvander, Erik Wängstam och Henning Ahlberg Delvin

Ärendeordning: §1-18c, §8-9, §18d-21

§1 Mötets öppnande

Mötet öppnades kl. 17:19 av Elin Fägerstam.

§2 Val av mötesordförande

Beslutades: att välja Elin Fägerstam till mötesordförande.

§3 Val av mötets sekreterare

Beslutades: att välja Erik Wängstam till mötessekreterare.

§4 Val av justeringsperson tillika rösträknare

Beslutades: att välja Sara Nääs till justeringsperson tillika rösträknare.

§5 Mötets behöriga utlysande

Beslutades: att anse mötet behörigt utlyst.

§6 Justering av röstlängden

Beslutades: att fastställa röstlängden till 8 personer kl. 17:20.

§7 Adjungeringar

Punkten lämnades utan åtgärd.

§8 Anmälan av övriga frågor

18 a. "Digital AW"

18 b. "Pub 4 mars"

18 c. "Överlämning"

18 d. "Kahoot"

§9 Godkännande av föredragningslistan

Beslutades: att godkänna föredragningslistan med tillägg av punkt 18 a. "Digital AW", punkt 18 b. "Pub 4 mars" och punkt 18 c. "Överlämning".

Beslutades: att lägga till punkt 18 d "Kahoot" till föredragningslistan.

§10 Information och meddelanden

Consensus styrelse och handläggare mår bra och har startat upp många olika arbeten och projekt inför vårterminen. Terminen börjar rulla igång. Nya tentamensregler träder i kraft 1 februari. Presentationsrundor av Consensus för nya studenter utförs under denna vecka. Mottagningen har startat och rullar än så länge på bra.

§11 Projektgruppen

Hjälpa till under Carma. Behöver prata ihop sig mer.

§12 Marknadsföring**a. Nyhetsbrev**

Text: CARMA, Plattform om universitetsstudier.

Datum: Workshop i referenshantering 10/2, FUM 11/2.

§13 Föregående mötesprotokoll

Beslutades: att lägga mötesprotokoll CSM06-2021, CSM07-2021, CSM08-2021 och CSM09-2021 till handlingarna.

§14 Beslutsuppföljning

Beslut från föregående beslutsmöte följdes upp.

§15 Bordlagda ärenden

Punkten lämnades utan åtgärd.

§16 Beslutspunkter**a. Äskning Domfil**

Bilaga 16a1 CSM10-2021

Bilaga 16a2 CSM10-2021

Beslutades: att bifalla Domfils äskning om 5000 kr.

§17 Diskussion- och informationspunkter**a. Sveriges Förenade Studentkårer (SFS)**

Inte så mycket har hänt sedan sist. Ett diskussionsunderlag har tagits fram till FUM. Förberedelser inför SFSFUM.

b. Styrelsen informerar FUM04

Äskning: Heltidarna skriver

Kårservice AB: Heltidarna skriver

Planeringsförutsättningar Corona: Heltidarna skriver

Konkretisering: Heltidarna skriver

Plattform universitetsstudier: Heltidarna skriver

Decentralisering: Heltidarna skriver

Temperaturmätaren: Heltidarna skriver

Mottagningen: Heltidarna skriver



Projektgruppen: Projektgruppen skriver
 CARMA: CARMA-Ansvarig skriver

- c. Diskussionsunderlag: Arvode och förmåner** **Bilaga 17c CSM10-2021**
 Styrelsen beslutar om att bordlägga punkten till nästa diskussionsmöte.
- d. Diskussionsunderlag: Verksamhetsplan 21/21** **Bilaga 17d CSM10-2021**
 Alla läser och ger kommentarer på verksamhetsplanen 20/21 under veckan. Detta med god tidsmarginal så dokumentet kan revideras i tid.
- e. Diskussionsunderlag: SFSFUM 2021** **Bilaga 17e CSM10-2021**
 Inga kommentarer.
- f. Diskussionsunderlag: Ekonomisk redovisning** **Bilaga 17f CSM10-2021**
 Inga kommentarer.
- g. Proposition: Revidering av arbetsordningar** **Bilaga 17g CSM10-2021**
 Inga kommentarer.
- h. Proposition: Budgetändring** **Bilaga 17h CSM10-2021**
 Inga kommentarer.
- i. Verksamhetsberättelse 20/21** **Bilaga 17i1 CSM10-2021**
Bilaga 17i2 CSM10-2021
 Tidsplanering och arbetsdokument för verksamhetsberättelsen 20/21 har tagits fram. Arbetet kommer löpa under hela våren och deadlines finns beskrivna i dokumentet för tidsplanen.

§18

Övriga frågor

- a. Digital AW**
 Sara fixar en Doodle med datum. Heltidarna ansvarar för planering.
- b. Pub 4 mars**
 Nicholas avbokar alkoholtillståndet då puben blir inställd på grund av de aktuella Coronarestriktionerna.
- c. Överlämning**
 Alla letar upp passande datum i sina scheman. Datum spikas vid senare möte.
- d. Kahoot**
 Behov och intresse av Kahoot premium kommer undersökas genom representanter från sektionerna. Filip kan lyfta diskussionen med sektionsordföranden på första sektionsordförandemötet.

§19

Nästa möte

Nästa styrelsemöte är måndag 1 februari kl. 17.15.
 Nästa diskussionsmöte är måndag 8 februari kl. 17.15.



§20 **Utvärdering av dagens möte**
Mötet utvärderades.

§21 **Mötets avslutande**
Mötet avslutades kl. 18:56.

Elin Fägerstam
Mötesordförande

Datum

Erik Wängstam
Mötessekreterare

Datum

Sara Nääs
Justeringsperson

Datum

